WEITERBILDUNG · BERUFLICHES SCHREIBEN

Schreiben ist ein Handwerk. Lernen Sie es.

Klar denken, lebendig formulieren und stilsicher überarbeiten. Für Texte, die wirken.

4200+
Teilnehmer

620+
Organisationen

21+
Jahre Erfahrung

99 %
Weiterempfehlung

AUF DEN PUNKT GEBRACHT

Schreiben lässt sich lernen

Vom treffenden Wort über klare Sätze bis zum einleuchtenden Aufbau: Gute Texte folgen Regeln, die Sie lernen können. Darum geht es in diesem Kurs. Er ist unser Dauerbrenner seit 15 Jahren. Seit 2023 abgerundet mit ein bisschen KI.

ZU DIESEN UNTERLAGEN

Die folgenden Seiten sind eine gedruckte Version der Kursbeschreibung für den Kurs «Schreibwerkstatt».

Weitere Details, Hintergründe zur Schreibschule und aktuelle Kurstermine finden Sie unter www.schreibszene.ch/kurse.

WAS SIE IM KURS LERNEN

Vom Rohtext zum Reintext

Niemand schreibt sofort druckreif. Der Rohtext enthält die Gedanken in einer vorläufigen Form. Jetzt geht es um Streichen, Feilen, Verdichten und Sortieren, bis das Ergebnis strahlt.

01 / 06

Leichter anfangen

Ziel und Zielgruppe klären, Gedanken sammeln und einen Rohtext entwickeln. Der Rohtext darf auch Lücken und ungelöste Fragen enthalten.

02 / 06

Den roten Faden finden

Themenblöcke ordnen, passende Details wählen und Übergänge gestalten. Nehmen Sie Ihren Leser mit auf eine Reise, bei der er sich nicht verläuft.

03 / 06

Lebendig formulieren

«Schreibe, wie du sprichst», rät Altmeister Wolf Schneider. Dann gelingen klare Sätze, anschauliche Sprache und ein flüssiger Rhythmus.

04 / 06

Den richtigen Ton treffen

Der Wurm muss dem Fisch schmecken, nicht dem Angler. Schreiben Sie so, dass der Empfänger Sie gerne liest und für Ihren Standpunkt Sympathie empfindet.

05 / 06

Interesse wecken

Wenn Sie Ihre Leser zum Staunen bringen, haben Sie sie in der Tasche. Das Zauberwort heisst Storytelling, aber es gibt noch weitere Tipps.

06 / 06

Stilsicher überarbeiten

Schreiben ist Denkarbeit. Beim Schreiben werden die Gedanken klarer. Am Ende steht ein Glanzstück, dem man die Arbeit nicht mehr ansieht.

Vom ersten Gedanken bis zum letzten Schliff: Sie üben an Beispielen aus Ihrem Berufsalltag.

Schreiben gehört zu Ihrem Beruf?

Dann sind Sie hier richtig: ob in Unternehmen, Verwaltung oder Nonprofit-Organisationen, in Kommunikation, Marketing, Beratung oder Führung. Sie möchten verständlicher, treffsicherer und entspannter schreiben.

VORAUSSETZUNG

Sie brauchen keine formale Schreibausbildung. Bringen Sie Ihre Fragen und gern eigene Texte mit.

Das möchten Sie verändern

- leichter anfangen, statt den ersten Satz aufzuschieben
- komplexe Themen verständlich erklären
- steife oder trockene Texte lebendiger machen
- bei heiklen Themen den richtigen Ton finden
- eigene Texte mit klaren Kriterien verbessern

So lernen Sie bei uns

- kurze Theorieblöcke und praktische Übungen
- konkrete Beispiele aus dem Berufsalltag
- Raum für Ihre individuellen Fragen
- vom Rohentwurf Schritt für Schritt zum fertigen Text
- KI als Unterstützung beim Denken, Entwerfen und Überarbeiten

Matthias Wiemeyer

«Gute Sprache hat mich schon früh begeistert und sie hat meinen beruflichen Weg beflügelt.»

Matthias Wiemeyer hat Philosophie und Betriebswirtschaftslehre studiert und danach Karriere als Banker und Unternehmensberater gemacht. Schreiben fiel ihm schon immer leicht. Komplexe Sachverhalte spannend auf den Punkt zu bringen, hat ihm beruflich viele Türen geöffnet.

Heute ist er Autor dreier Bücher und seit 15 Jahren selbstständig als Mitinhaber und Dozent der Schweizer Schreibschule «Schreibszene».

In der Schreibwerkstatt zeigt er Ihnen, wie Sie Gedanken ordnen, treffende Worte finden und einen Rohtext Schritt für Schritt verbessern. Mit anschaulichen Beispielen, praktischen Tipps und eigener Erfahrung aus allen Wechselfällen des Lebens.

Matthias Wiemeyer ist ein erfahrener Texter. Er kann von Hand schreiben, dass es kracht. Und er weiss, wie KI das Schreiben produktiver macht.

Er kann beides: Schreiben und KI

«Versteht was vom Schreiben und von KI.»

Raphael · Amazon

«Kein Gramm Fett.»

PGH · Amazon

«Wunderbar geschrieben, witzig, kurzweilig und sehr praktisch.»

GTHDA · Amazon

Das Buch Guter Rat vom Texter – Besser schreiben mit KI stand rund ein Jahr auf der Amazon-Bestsellerliste.

Gut zu wissen.

Brauche ich Vorkenntnisse?

Eine formale Schreibausbildung ist nicht nötig. Der Kurs richtet sich an Menschen, die beruflich schreiben und ihr Handwerk von Grund auf verbessern möchten.

Spielt KI in der Schreibwerkstatt eine Rolle?

Ja. Sie lernen, wie KI bei Ideen, Entwürfen und der Überarbeitung helfen kann. Im Mittelpunkt stehen aber Struktur, Stil, Klarheit und die Wirkung Ihrer Texte.

Was unterscheidet die Schreibwerkstatt von «Schreiben mit KI»?

In der Schreibwerkstatt vertiefen Sie das klassische Schreibhandwerk. Wenn Sie vor allem KI-Systeme professionell steuern und eigene Arbeitsabläufe entwickeln möchten, wählen Sie «Schreiben mit KI».

Was kann ich nach dem Kurs konkret besser?

Sie wissen, wie Sie einen Text angehen: Ziel klären, Leser einschätzen, Material sortieren, Rohfassung schreiben, überarbeiten. Das nimmt Zweifel aus dem Prozess. Sie kommen schneller voran und beurteilen eigene und KI-gestützte Texte mit klaren Kriterien.

Ist das ein ChatGPT-Kurs?

Nein. Im Mittelpunkt steht das Handwerk klarer, wirksamer Berufstexte. An den passenden Stellen zeigen wir, wie ChatGPT, Claude oder andere KI-Systeme beim Sortieren, Entwerfen und Überarbeiten helfen und wo sie Ihnen zu viel Denken abnehmen.

Ist das ein Kurs für literarisches Schreiben?

Der Schwerpunkt liegt auf Berufs- und Sachtexten. Für Geschichten, Romane und andere literarische Projekte finden Sie unser Angebot bei den literarischen Schreibkursen.

Arbeiten wir an eigenen Texten?

Ja, wo immer möglich. Am meisten nehmen Sie mit, wenn Sie ein echtes Schreibprojekt mitbringen, etwa eine E-Mail, ein Konzept oder einen Bericht. Einen fertigen Text brauchen Sie nicht: Viele Methoden greifen schon beim Planen und ersten Entwerfen.

Wie läuft der Kurs ab?

Kurze Theorieblöcke wechseln sich mit praktischen Übungen ab. Wir entwickeln die Regeln guter Texte Schritt für Schritt und nehmen uns Zeit für Ihre Fragen.

Wo findet der Kurs statt?

Die Schreibwerkstatt gibt es in zwei Formen: als reines Webinar oder mit zwei Präsenztagen vor Ort. Die Präsenztage finden an verschiedenen Orten statt. Welche Form und welcher Ort zu welchem Termin gehören, sehen Sie in der Terminübersicht.

Was, wenn der Kurs ausfällt?

Ab vier Teilnehmenden findet der Kurs wie ausgeschrieben statt. Sind es weniger, haben Sie die Wahl: Sie nehmen online teil, wechseln auf einen anderen Termin oder erhalten die Kursgebühr vollständig zurück.

Bekomme ich ein Zertifikat?

Ja. Nach dem Kurs erhalten Sie ein Teilnahmezertifikat für Ihr Weiterbildungsdossier.

Kein passender Termin dabei?

Fragen Sie einen Zusatztermin an. Wir klären mit Ihnen die Möglichkeiten für Sie oder Ihr Team – in Ihrer Stadt oder online.

Verantwortlich für dieses Angebot.

SCHREIBSZENE

Theorie & Praxis GmbH

Buchenweg 15
CH 4242 Laufen (BL)

matthias.wiemeyer@schreibszene.ch
032 513 27 01